Утверждаю: Приложение \_\_\_\_\_\_ к приказу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Иванова

 (подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств бюджета

Осинского муниципального района, в ведении которого находится муниципальное

бюджетное учреждение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

муниципального бюджетного учреждения)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Муниципальное задание

\_МБДОУ «Бурят-Янгутский детский сад»\_\_

(наименование муниципального учреждения Осинского муниципального района)

на 2020 год и на плановый период 2021 год

**ЧАСТЬ 1**

при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги и выполнение работы

**РАЗДЕЛ 1**

**1. Наименование муниципальной услуги**

«Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по общеобразовательным программам дошкольного образования.

**2. Потребители муниципальной услуги**

дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 8 лет

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.  | Наименование показателя  | Единица изменения  | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя  |
| отчетный финансовыйгод | текущий финансовыйгод | очередной финансовыйгод |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  1 | Средняя посещаемость | % | кол-во фактических детодней /к кол-ву плановых детодней \*100% | 100 | 100 | 100 | 85-К  |
| 2 |  Доля обучающихся, освоивших образовательные программы дошкольного образования  | % | (кол-во обучающихся, освоивших образовательную программу/к числу обучающихся) \*100% |  100 | 100  | 100  | 85-К  |

* 1. **Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п. | Наименование муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | Источникинформациио значении показателя |
|   | отчетныйфинансовыйгод | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования  | человек | 72 | 72 | 72 | 85-К  |
| 1.1. | Обучение и воспитание по заявленным образовательным программам, в том числе по контингенту: |  | 72 | 72 | 72 |  85-К  |
| 1.1.1 | в том числе по контингенту: |  |  |  |  | 85-К   |
| раннего возраста (1,5 - 3 года) |  | 5 | 5 | 5 | 85-К  |
| младшего дошкольного возраста (3 - 4 года) |  | 34 | 34 | 34 | 85-К  |
| среднего дошкольного возраста (4- 5 лет) |  | 20 | 20 | 20 | 85-К  |
| старшего дошкольного возраста (5 - 7 лет) |  | 13 | 13 | 13 | 85-К  |
| 1.2. | Условия для организации образовательного процесса и безопасного пространства (в том числе наличие медицинского кабинета, массажного кабинета, кабинета психологической помощи, изостудии. |  | 72 | 72 | 72 | 85-К  |

1. **Порядок оказания муниципальной услуги**

# Услуги оказываются на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Бурят –Янгутский детский сад» (далее - Учреждение) в соответствии лицензии на образовательную деятельность, с уставом Осинского МУО, утвержденного постановлением мэра Осинского муниципального района от 10.01.2017 г. № 2 (с изменениями от 25.04.2018 г., 29.11.2018 г.)., уставом Учреждения, утвержденным постановлением мэра МО «Осинский район» №607 от 19.12.2014г.

Услуги предоставляются на основании утвержденного Осинским муниципального управления образования муниципального задания.

Требования к необходимым условиям оказания услуг:

- соблюдение требований СанПиН и федерального государственного образовательного стандарта, трудового законодательства;

- сохранение здоровья обучающихся, обеспечение безопасного образовательного пространства;

- надлежащее содержание здания и прилегающей территории, содержание имущества и укрепление материально- технической базы.

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

Услуга оказывается на основании принятых нормативных правовых актов (на федеральном, региональном и муниципальном уровнях)

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О пожарной безопасности»;

4. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 (ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 N 1241, от 22.09.2011 N 2357, от 18.12.2012 N 1060);

5. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

6. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.05.2013 N28564 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (вместе с «СанПиН 2.4.1.3049-13. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы…)

8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 31.08.2006 N 30 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях»;

9. Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме»;

10. «СНиП 21-01-97\*. Пожарная безопасность зданий и сооружений» (приняты и введены в действие Постановлением Минстроя РФ от 13.02.1997 N 18-7) (ред. от 19.07.2002);

11. Приказ Гособразования СССР от 04.07.1989 N 541 (с изм. от 27.07.2006) «О введении в действие Правил пожарной безопасности» (вместе с «ППБ-101-89. Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений»);

12. Постановление мэра МО «Осинский район» №408 от 14.10.2015 г. «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений МО «Осинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

* 1. **Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой (доводимой) информации** | **Частота обновления информации** |
| 1. Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в Учреждении | По мере необходимости |
| 2. На сайте Учреждения | В соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Информация на сайте обновляется в течении 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений  |
| 3. В фойе Учреждения на стендах. | 1) устав Учреждения; 2) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации Учреждения;3) расписание учебных занятий;4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в Учреждение;5) информация о сроках, основных условиях приема в Учреждение, часах приема работников Учреждения по вопросам поступления и обучения;6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет Осинского МУО;8) информация о режиме работы учреждения. | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.  |
| 4. Информирование при личном обращении | Работники учреждения в процессе приема в школу и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | Во время приема несовершеннолетних граждан в учреждение и по мере обращения |
| 5.Телефонная консультация | Работники Учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере обращения |
| 6. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу Учреждения. | По мере необходимости |
| 7. Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

**5. Основания и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания**

Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания** | **Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта** |
| 1. | Реорганизация, ликвидация Учреждения | Ст. 22 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;Устав Учреждения. |
| 2.  | Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 г. №1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности» |
| 3 | Нарушение требований пожарной безопасности | Ст. 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 №69-ФЗ |
| 4 | Нарушение санитарных правил | Ст.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 №52-ФЗ |
| 5. | Инициатива родителей (законных представителей) учащегося | Заявление родителей (законных представителей) учащегося |

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если нормативными актами предусмотрено их оказание на платной основе**

**6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления**

**Постановление Правительства Иркутской области №281-пп от 18.04.2018 "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года "135-пп"**

**6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)** администрация Осинского муниципального района

**6.3. Значения предельных цен (тарифов)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. Дошкольное образование | ***95 рублей за один день посещения для всех категорий населения;*** |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

Осинское МУО с целью выявления соответствия выполнения задания в течение срока реализации задания проводит мониторинг, контролирует выполнение учреждением муниципального задания и информирует Финансовое управление администрации МО «Осинский район»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №.п | Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Осинское МУО (наименование), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Ежемесячный контроль за выполнением муниципального задания (по учету контингента) | на конец учебного года | Осинское МУО в ведении которого находится учреждение |
| 2 | Анализ годовых отчетов учреждения о выполнении муниципального задания  | 2 раза в год | Осинское МУО в ведении которого находится учреждение |
| 3 | Мониторинг качества предоставления услуги | 1 раз в год и по мере необходимости (по отдельным аспектам) | Осинское МУО в ведении которого находится учреждение |

**8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п. | Наименование муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | Источникинформациио значении показателя |
| отчетныйфинансовыйгод | текущийфинансовыйгод | очереднойфинансовыйгод1 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Реализация образовательных программ дошкольного образования  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Обучение и воспитание по заявленным образовательным программам, в том числе по контингенту: |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | в том числе по контингенту: |  |  |  |  |  |
| раннего возраста (1,5 - 3 года) |  |  |  |  |  |
| младшего дошкольного возраста (3 - 4 года) |  |  |  |  |  |
| среднего дошкольного возраста (4- 5 лет) |  |  |  |  |  |
| старшего дошкольного возраста (5 - 7 лет) |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Условия для организации образовательного процесса и безопасного пространства (в том числе наличие медицинского кабинета, массажного кабинета, логопедического кабинета, физио кабинета, кабинета психологической помощи, изостудии, зала лечебной физкультуры, |  |  |  |  |  |

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания**

Отчетность по выполнению муниципального задания предоставляется по окончанию учебного года в срок не позднее 25.08.2020 и промежуточный отчет по окончанию финансового года в срок не позднее 31.12.2020.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

Осинское МУО может вносить необходимые корректировки в формы отчетности по уточнению данных, а также вправе затребовать дополнительную информацию и сведения, в том числе по запросам вышестоящих организаций.

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания**

Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.

Уточнение муниципального задания производится ежегодно по состоянию на 01.09.2020 года в случае изменения существующего объема оказываемой услуги.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.